

Sez Assemblee

MOVIMENTO SCHITTULLI AREA POPOLARE

12/N

beka

all. 1.

1

Movimento Schittulli Area Popolare

Prot. n° 50 del 08/09/2016



Consiglio Regionale
della Puglia
N. 20160018596
09/09/2016 09:41
4SOXAD
Sezione Informatica e Tecnica

ENTRATA

Al Presidente del Consiglio Regionale

Oggetto: sostituzione nominativo per la nomina in seno alla Commissione regionale per le pari opportunità fra uomo e donna in materia di lavoro.

Vista la rinuncia della dott.ssa Francesca Falco alla nomina in seno alla Commissione regionale per le pari opportunità fra uomo e donna in materia di lavoro, sostituisce la medesima con la dott.ssa Caterina Sportelli.

Si allega curriculum vitae.

Bari li 08/09/2016

Il Presidente

Dott. Giovanni De Leonardis

Giovanni De Leonardis

Caterina Sportelli

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome / Cognome

Caterina Sportelli

Indirizzo

23, Via A. Volta, I-70014 Conversano

Telefono

+39 0804954858

Cellulare:

+39 3316385582

E-mail

cate.sport23@gmail.com

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

23.03.1984

Luogo Conversano (Bz)

Sesso

Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Operatore turistico

Agenzia Viaggi/Settore turistico alberghiero

Esperienza professionale

Date

03/2009 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Educational Tour e visite guidate bilingue

Datori di lavoro

Tour Operator "Experience Puglia", Hotel e Relais "Corte Altavilla"
Ass. Culturale Pro Loco, Agenzie Viaggio e Tour Operators

Date

01/2016 -05/2016

Lavoro o posizione ricoperti

Front/back Office

Principali attività e
responsabilità

Gestione contatti con hotel e altre strutture ricettive, tour operator, compagnie di trasporto (aereo, marittimo). Preventivi. Viaggi di gruppo e d'istruzione. Creazione di itinerari mirati all'incoming.

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

"Teo Viaggi di Teofilo Nunzio" - 2, Via Degli Svevi - 70014 Conversano
Sito internet: www.teoviaggi.it

Tipo di attività o settore

Agenzia Viaggi

Date	07/2010 → 01/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Accoglienza clienti
Principali attività e responsabilità	Gestione rapporti con la clientela italiana e straniera, management personale di servizio e fornitori, soluzioni alle esigenze dei clienti, gestione ospiti di particolare rilievo italiani e stranieri in occasione di meeting e convention. Gestione mail e prenotazioni. Utilizzo del programma gestionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	“Le Alcove Luxury Resort nei trulli” - 7, Piazza Ferdinando V - 70011 Alberobello Sito Internet: www.lealcove.it
Tipo di attività o settore	Settore Alberghiero
Date	01/2010 – 06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnamento
Principali attività e responsabilità	Lezioni di lingua inglese rivolte ad imprenditori locali e di lingua italiana per stranieri risidenti in Italia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società “Verdeacqua Turismo” - 101, Via Dante Alighieri - 70044 Polignano a Mare
Istruzione e formazione	
Date	18/02/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all’esercizio della Professione di Guida Turistica Regione Puglia – Provincia di Bari
Date	24/04/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Idoneità di qualifica di Direttore Tecnico di Agenzia Viaggi e Turismo
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Geografia Turistica, Legislazione Turistica, Economia, Legislazione del lavoro, Tecniche dei trasporti, Marketing, Informatica
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Provincia di Bari Assessorato al Turismo
Date	10/2013 - 04/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica in Mediazione Interculturale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Comunicazione a abilità relazionali, tecniche di mediazione e counseling, tecniche di insegnamento della lingua, tecniche di comunicazione multimediale, psicologia sociale, legislazione scolastica, intercultura
Nome e tipo d’organizzazione	Adsum. Ente di Formazione e Promozione accreditato dal M.I.U.R. e dalla Regione Puglia

erogatrice dell'istruzione e
formazione

Date 10/2003 – 12/2008

Titolo della qualifica rilasciata Laurea Triennale in Lingue e Letterature straniere 104/110
Curriculum Intermediazione Linguistica per l'Unione Europea

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Lingua Inglese, Lingua Francese, Mediazione Linguistica, Diritto internazionale,
Sociologia, Turismo

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Università degli studi di Bari

Date 09/1998 – 07/2003

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di perito aziendale e corrispondente in lingue estere

Principali

tematiche/competenze
professionali acquisite

Economia aziendale, fondamenti del diritto, inglese, francese, tedesco

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice
dell'istruzione e formazione

Istituto Tecnico Commerciale "S. Pertini"
5, Via delle Ginestre
70010 - Turi

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C 2	Livello avanzato	C 2	Livello avanzato	C 2	Livello avanzato	C 2	Livello avanzato	C 1	Livello avanzato
C 1	Livello avanzato	C 2	Livello avanzato	C 1	Livello avanzato	C 1	Livello avanzato	C 1	Livello avanzato
A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze
sociali

Capacità di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza di due mesi maturata all'estero, predisposizione al rapporto con il pubblico e forte capacità comunicativa, predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, cortesia, pazienza e diplomazia acquisita nel corso delle diverse esperienze.

Capacità e competenze organizzative

Ottima capacità di lavorare in team, autonomia organizzativa, grande senso di responsabilità e predisposizione al problem solving. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress grazie all'esperienza acquisita nel lavoro a contatto con la clientela.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza approfondita dei sistemi applicativi del pacchetto Office™ (Word™, Excel™, PowerPoint™, Access™, Publisher™ e Outlook™) e Internet Explorer. Conseguimento della Patente Europea ECDL presso Istituto Tecnico Commerciale S. Pertini

Patente

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma

Caterina Sportelli

Presidente Consiglio Regionale della Puglia

all. 2

Da: francescafalco.ff@libero.it
Inviato: mercoledì 31 agosto 2016 11.16
A: Presidente Consiglio Regionale della Puglia
Oggetto: R: nomina

[Handwritten mark]

-----Messaggio originale-----

Da: "francescafalco.ff@libero.it" <francescafalco.ff@libero.it>
Data: 4-ago-2016 18.08
A: <stea.giovanfrancesco@regione.puglia.it>
Ogg: nomina

Ogg: R: Richiesta autocertificazione per la nomina in seno alla Commissione regionale per le pari opportunità fra uomo e donna in materia di lavoro

Mi spiace comunicare che la scrivente non può accettare l'incarico proposto in virtù delle attuali funzioni svolte. Ringrazio sentitamente
Dott.ssa Francesca Falco

URU
- Segretario Generale
- A. Del Giudice
- 1 copia al
Attorno

[Handwritten signature]

- 1 SET. 2016

CONSIGLIO REGIONALE PUGLIA
Trasmesso alla II Commissione
Consiglio il 17/09/2016