CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA

Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio

N. 299 del registro delle deliberazioni

OGGETTO: Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 293 del 21 luglio 2020, concernente la fase di monitoraggio intermedio e la validazione delle proposte di modifica degli obiettivi delle strutture del Consiglio Regionale. Modifica e integrazione del Piano della *Performance* 2020, di cui alla Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 275/2020.

L'anno 2020, addì 28 del mese di luglio, in Bari, nella residenza del Consiglio, previo regolare invito, si è riunito l'Ufficio di Presidenza nelle persone dei Signori:

			PRES.	ASS.
Presidente del Consiglio	:	Mario Cosimo LOIZZO	SI	
Vice Presidente del Consiglio	:	Giuseppe LONGO	SI	
" " "	:	Giacomo Diego GATTA	SI	
Consigliere Segretario	:	Giuseppe TURCO	SI	
" " "	:	Luigi MORGANTE	SI	

Constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, il Presidente Mario Cosimo Loizzo assume la presidenza e dichiara aperta la stessa.

Assiste il Segretario generale del Consiglio, avv. Domenica Gattulli.

Il Presidente del Consiglio Regionale, Mario Cosimo Loizzo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente del Servizio Affari Generali e confermata dal Segretario Generale del C.R., riferisce quanto segue:

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 275 del 3 marzo 2020 si è provveduto ad approvare il Piano della *Performance* del Consiglio Regionale per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 150 del 2009. Il Piano è costituito dallo schema riepilogativo degli obiettivi operativi del Consiglio Regionale, di cui all'Allegato A del richiamato provvedimento, e dalle schede degli obiettivi annuali delle singole strutture consiliari, come validati dall'OIV, ricomprese nell'Allegato B del medesimo, parti integranti e sostanziali dello stesso.

Il Piano della Performance, attuativo delle disposizioni dettate dal citato D. Lgs. n. 150 del 2009 e dalla l.r. n. 1 del 2011, recante "*Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia*", è un documento programmatico triennale adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, che, come specificato dal par. 2.4.3 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.), aggiornato con DUP n. 263/2020, individua gli obiettivi specifici in coerenza con gli obiettivi generali, definisce, con riferimento agli obiettivi specifici annuali e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell'amministrazione, fissa gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori.

Il Piano in argomento è altresì un documento dinamico, da aggiornarsi annualmente, strettamente legato alla programmazione economico-finanziaria dell'ente, sottoposto ad una fase di monitoraggio intermedio, rispetto all'avanzamento degli obiettivi di performance organizzativa fissati per l'anno corrente, da svolgersi così come stabilito da SMIVAP entro il 31 luglio.

Il monitoraggio è una funzione che deve essere svolta, come rimarcato dal paragrafo 3.8 dello S.Mi.Va.P., sia dall'amministrazione, nell'esercizio del controllo direzionale svolto dalla dirigenza, sia dall'OIV, nell'esercizio delle funzioni proprie, derivanti dal D. Lgs. n. 150 del 2009 e ss.mm.ii, che avvalendosi della struttura tecnica Controllo di Gestione, ha dato avvio all'implementazione della fase di monitoraggio intermedio tramite il sistema informatizzato di gestione dei flussi informativi e documentali, Gzoom.

Con nota prot. n. AOO175_2353 del 16.7.2020, la Segreteria Generale della Presidenza della Giunta Regionale e il Controllo di Gestione hanno inviato apposite comunicazioni circa le modalità da seguire, mediante la piattaforma Gzoom, per il tracciamento del monitoraggio intermedio e per la presentazione delle eventuali proposte di rimodulazione, che devono essere previamente condivise con l'organo politico e sottoposte al parere vincolante dell'OIV.

Con Delibera n. 293/2020, l'Ufficio di Presidenza, in considerazione della contestualizzazione delle motivazioni rappresentate, ha condiviso, in linea con le finalità proprie della fase di monitoraggio intermedio, le proposte di rimodulazione avanzate dalle Sezioni Assemblea e Commissioni Consiliari permanenti, Amministrazione e Contabilità, Informatica e Tecnica e Biblioteca e Comunicazione Istituzionale, già comunicate all'OIV, come dettagliati nelle schede allegate al provvedimento di riferimento.

Con il presente provvedimento, attesa la necessità di rispettare la scadenza del termine del monitoraggio fissato da SMIVAP al 31 luglio, si intende modificare e integrare il Piano della *Performance* 2020, approvato con la citata DUP n. 275/2020, come di seguito indicato, nelle more di ricevere formalmente il parere vincolante di competenza dell'OIV, e dettagliatamente di sostituire:

- lo schema riepilogativo degli obiettivi operativi del Consiglio Regionale, di cui all'Allegato A della citata DUP n. 275/2020, con lo schema riepilogativo aggiornato con i nuovi obiettivi, che si allega e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);

- le schede degli obiettivi operativi delle Sezioni Assemblea e Commissioni Consiliari permanenti, Amministrazione e Contabilità, Informatica e Tecnica e Biblioteca e Comunicazione istituzionale, di cui all'Allegato B della citata DUP n. 275/2020, con le schede delle medesime strutture, già comunicate all'OIV, condivise con la menzionata DUP n. 293/2020, che si allegano e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato B);

Tanto premesso, il Presidente invita, quindi, l'Ufficio di Presidenza a deliberare al riguardo.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE
LA PRESENTE DELIBERAZIONE NON COMPORTA IMPLICAZIONI DI NATURA FINANZIARIA

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Udita e fatta propria la relazione del Presidente Mario Cosimo Loizzo;

VISTO lo Statuto Regionale;

VISTO l'art. 59 della L.R. n. 1 del 7.02.2004;

VISTA La L.R. n. 7 del 12.05.2004;

VISTA la LR. n. 6 del 21.03.2007, recante norme sull'autonomia del Consiglio Regionale;

VISTA la sottoscrizione posta in calce alla presente deliberazione;

VISTI gli artt. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione del Consiglio regionale adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20.4.2016;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 263 del 28.1.2020, di approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* (S.Mi.Va.P);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 275 del 3.3.2020, di approvazione del Piano della Performance 2020;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 293 del 21.7.2020

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- di modificare e integrare il Piano della *Performance* 2020, approvato con la citata DUP n. 275/2020, come di seguito indicato, nelle more di ricevere formalmente il parere vincolante di competenza di dell'OIV, e dettagliatamente di sostituire:

- lo schema riepilogativo degli obiettivi operativi del Consiglio Regionale, di cui all'Allegato A della citata DUP n. 275/2020, con lo schema riepilogativo aggiornato con i nuovi obiettivi, che si allega e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);

- le schede degli obiettivi operativi delle Sezioni Assemblea e Commissioni Consiliari permanenti, Amministrazione e Contabilità, Informatica e Tecnica e Biblioteca e Comunicazione istituzionale, di cui all'Allegato B della citata DUP n. 275/2020, con le schede delle medesime strutture, già comunicate all'OIV, condivise con la menzionata DUP n. 293/2020, che si allegano e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato B);

- di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti del Consiglio Regionale, all'OIV e al Controllo di Gestione;

- di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, alle OO.SS. aziendali e al CUG;

- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito *web* del Consiglio Regionale, sulla sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "*Performance*", del sito istituzionale e sulla Bacheca elettronica del Consiglio.

Il Segretario Generale
Domenica Gattulli

Il Presidente
Mario Cosimo Loizzo

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio affidato alle stesse è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente provvedimento, dalle stesse predisposto, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Servizio Affari Generali
Maria Conte

La P.O. "Raccordo processi di organizzazione, Performance e Trasparenza"
Maria Lucia Beneveni

"Obiettivi Operativi" - OBO 2020

Consiglio Regionale della Puglia

Segretariato Generale

Codice OBST	Codice OBO	Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Stanziamento complessivo 2020 dell'OBO	Capitolo N°	Capitolo Importo Stanziamento collegato all'OBO	Indicatore Descrizione	Indicatore Tipologia Indicatore e Unità di misura	Indicatore Fonte di verifica	Indicatore Target	Indicatore Struttura responsabile dell'Obiettivo	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
1	A	Realizzare una rete territoriale stabile di confronto e condivisione di buone pratiche pubblico-private di lavoro agile e implementarne le modalità di attuazione	Utenti interni/esterni	20%				Redazione Accordo di *networking*	Esecuzione attività - si/no	Adozione Accordo	100%	Sezione Risorse Umane		
	B	Individuare e adottare strumenti e metodologie di monitoraggio della sperimentazione del lavoro agile	Utenti e Strutture del Consiglio regionale	15%				Redazione questionario	Esecuzione attività - si/no	Esiti del questionario	100%	Sezione Risorse Umane		
	C	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	Cittadini/Imprese/ Istituzioni	5%				Dati riguardanti le Sezioni e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	100%	tutte le strutture del Consiglio		
	D	Partecipare all'attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022.	Cittadini/Imprese/ Istituzioni	5%				Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 - 2022 (misure attuate/misure previste)	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	100%	tutte le strutture del Consiglio		
	E	Programmare e implementare iniziative ed attività per la diffusione sul territorio di nuovi modelli organizzativi con riferimento all'introduzione dello *smart working* nel sistema pubblico	Utenti interni/esterni	15%				Redazione *working paper*	Esecuzione attività - si/no	Gestione documentale/Email istituzionale	100%	Servizio Affari Generali		
	F	Informare costantemente i cittadini sulle attività del Consiglio	Cittadini/istituzioni	20%		7.1	€ 90.280	Numero pagine del sito istituzionale da implementare rispetto all'anno 2019	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	5%			
	G	Migliorare l'accesso multicanale alla conoscenza del processo di formazione degli atti consiliari	Cittadini,Imprese, Consiglieri, dipendenti Giunta e Consiglio	20%	109.800,00	cap.3 art.8	109.800,00	Adozione di un *software* di gestione dei processi lavorativi degli atti consiliari per la pubblicazione	Esecuzione attività - si/no	Collaudo tecnico del *software* e funzionamento effettivo	si/no	Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari permanenti		

A	Ampliare il *network* regionale per la diffusione della cultura della trasparenza sul territorio	Utenti esterni	15%				Realizzazione di n. 2 eventi sui temi della trasparenza e dell'innnovazione nella P.A.	Esecuzione attività - si/no	Gestione documentale/Email istituzionale	100%	Servizio Affari Generali		
B	Elevare la qualità della normazione mediante una formazione specifica dei collaboratori dei consiglieri sulle tecniche di redazione dei testi normativi	Consiglieri e collaboratori	15%				n. 3 video lezioni teoriche con n. 7 sessioni di approfondimento tecnico/ pratico sugli strumenti di better regulation - tecniche di drafting e coordinamento formale	Esecuzione attività - si/no	link di collegamento alle video lezioni puibblicate su un area ad accesso riservato sul server del consiglio regionale	50	Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari permanenti	Servizio Aula e Servizio I, II, VII Commissione consiliare, Servizio III, VI Commissione consiliare permanente, Servizio IV e V Commissione consiliare permanente	90%
C	Adeguare la disciplina regionale degli organismi preposti alla tutela delle parità di genere	Organismi istituzionali/Utenza beneficiaria della tutela	15%				Formulazione di una proposta di modifica delle leggi istitutive della Consulta regionale femminile e della Commissione pari opportunità	Esecuzione attività - si/no	Gestione documentale/Lettera di trasmissione all'Ufficio di Presidenza delle due proposte di modifica delle leggi	100%	Sezione Coordinamento Politiche di genere e Supporto alle azioni di conciliazione e di parità		
D	Migliorare, attraverso la rete di ricerca e la produzione di documentazione specifica, gli strumenti di supporto all'attività legislativa e di indirizzo politico anche in sede europea	Università/Centri di ricerca/Consiglieri	15%		Cap.6 art.8	€ 200.000,00	Elaborazione di almeno 2 proposte di accordo/intesa/convenzione e di almeno 4 documenti/dossier/proposte di risoluzione dirette al Parlamento /Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative regionali/Commissione Europea	Volume in crescita - Numero	Sito del Consiglio Regionale/ Gestore documentale	6	Sezione Studio e Supporto alla Legislazione e alle Politiche di Garanzia		
E	Sperimentare e promuovere , su scala regionale, modelli di intervento nel campo delle politiche di garanzia, finalizzati alla diffusione delle migliori esperienze progettuali, sul piano della sostenibilità, della efficienza e della efficacia dei risultati raggiunti	Utenza beneficiaria delle politiche di garanzia/Enti del terzo settore	15%		Cap.11, 12, 15	€ 198.500,00	Numero di iniziative di sostegno, formalizzate attraverso partnership e accordi stipulati con enti pubblici e del terzo settore	Volume in crescita - Numero	Sito del Consiglio Regionale/ Gestore documentale	10	Sezione Studio e Supporto alla Legislazione e alle Politiche di Garanzia		
F	Comunicazione legislativa: conoscibilità delle attività politico-istituzionali svolte dal Consiglio - Rapporto annuale	Organi e strutture del Consiglio e della Giunta - Cittadini - Università	10%	€ 5.000,00	Cap.3	€ 3.000,00	Stampa rapporto annuale sulla legislazione e le altre attività del Consiglio	Esecuzione attività - si/no	http://www.consiglio.puglia.it/dettaglio/contenuto/33240/Rapporti-sulla-Legislazione-regionale	1	Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi	Servizio Affari e Studi Legislativi	100%
G	Consolidare utilizzo strumenti per il miglioramento della legislazione in attuazione della legge regionale 29/2011	Organi e strutture del Consiglio e della Giunta	15%				Redazione schede di analisi tecnico normativa	Esecuzione attività - si/no	http://www5.consiglio.puglia.it/GissX/XPubbGiss.nsf/WSNew?OpenForm&Seq=2#_RefreshKW_Iniziativa	20	Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi	Servizio Affari e Studi Legislativi	100%
A	Migliorare le modalità di comunicazione dei servizi erogati e individuare gli standard di qualità dei servizi	Utenti interni/esterni	15%				Redazione Carta dei servizi	Esecuzione attività - si/no	Adozione della Carta dei servizi	100%	tutte le strutture del Consiglio		
B	Valorizzazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca del Consiglio Regionale	Utenti interni/esterni	10%		7.2	€ 30.000,00	Progressione del numero libri catalogati rispetto all'anno precedente	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Software di catalogazione Sebina	10%	Sezione Biblioteca e Comunicazione istituzionale		
C	Migliorare l'efficienza e la trasparenza nell'ambito delle attività eseguite dal Corecom Puglia in materia di programmi per l'accesso ai sensi della legge 103/75	Soggetti aventi diritto - Concessionaria del Servizio Pubblico radiotelevisivo (RAI)	10%				Redazione del progetto relativo alla realizzazione del *software* d gestione delle istanze ex l. 103/75	Esecuzione attività - si/no	Documento di progetto da inviare al Comitato reginale per le Comunicazionie entro il 31/12/2020	100%	Sezione Corecom		

2

D	Migliorare la qualità dei servizi resi nei confronti dell'utenza che si rivolge al Corecom per la risoluzione delle controversie in materia di comunicazioni elettroniche	cittadini/imprese utenti del Corecom Puglia	15%				n. questionari ricevuti con giudizio positivo/n. totale questionari ricevuti dal Corecom	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Gestore del sistema di rilevazione	15%	Sezione Corecom	Servizio Contenzioso	100%
E	Migliorare la tempestività dell'emissione dei mandati di pagamento rispetto alle prescrizioni normative.	Fornitori/Imprese	15%				n° giorni tra l'acquisizione della determina di liquidazione e l'emissione del mandato di pagamento	Giorni in decrescita - GG	Sistema informativo	15 gg.	Sezione Amministrazione e Contabilità		
F	Attuare processi innovativi nella gestione e localizzazione dei beni inventariali		15%				Percentuale di beni inventariati con tecnoiogia RFID rispetto al totale dei cespiti	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sistema informativo	≥65%	Sezione Amministrazione e Contabilità		
G	Avviare un virtuoso processo di trasformazione al digitale attraverso un più approfondito utilizo della piattaforma DIDOC	Cittadini e Imprese Strutture Politiche e amministrative consiliari Strutture Politiche e amministrative regionali	10%				Grado di miglioramento della fruizione e dell'usabilità (*GFU*) del sistema informatvo DIDOC, dato dalla media ponderata: $GFU=\sum 24_1\hat{}n \overline{\overline{\overline{\

2020 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA

Sezione: INFORMATICA E TECNICA

Dirigente di Sezione: Dott.ssa Angela Vincenti

Codice OBST	Codice OBO	Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Stanziamento complessivo 2020 dell'OBO	Capitolo N°	Capitolo Importo Stanziamento collegato all'OBO	Indicatore Descrizione	Indicatore Tipologia Indicatore e Unità di misura	Indicatore Fonte di verifica	Indicatore Target	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
1	1.1	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	Cittadini/Imprese/Istituzioni	5%				Dati riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio	100%	tutte le strutture del Consiglio	
1		Partecipare all'attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022.	Cittadini/Imprese/Istituzioni	5%				Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 - 2022 (misure attuate/misure previste)	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio	100%	tutte le strutture del Consiglio	
3	3.1	Avviare un virtuoso processo di trasformazione al digitale attraverso un più approfondito utilizzo della piattaforma DIDOC	Cittadini e Imprese Strutture Politiche e amministrative consiliari Strutture Politiche e amministrative regionali	35%				Grado di miglioramento della fruizione e dell'usabilità (*GFU*) del sistema informatvo DIDOC, dato dalla media ponderata: $GFU = \sum_{1}^{n} i \frac{f_i \times u_i}{u_i}$ del numero di funzioni (f_i) individuate, che concorrono ai processi di trasformazione al digitale, e l'utilizzo da parte degli utenti (u_i) abilitati	Percentuale avanzamento (incremento)	Specifica funzione del Sistema Informativo DIDOC che calcola la frequenza di utilizzo delle funzionalità da parte di ciascun utente abilitato	>=4	tutte le strutture del Consiglio	
3	3.2	Individuare e attuare soluzioni innovative per una efficace azione amministrativa e politica a distanza	Cittadini e Imprese Strutture Politiche e amministrative consiliari Strutture Politiche e amministrative regionali	35%				Livello di gradimento della soluzione innovativa adottata(CSAT) , dato dal rapporto: $CSAT = \frac{\sum_{i=1}^{n} p_i}{m \times 5}$ dove: *5* : è il livello di gradimento massimo *n* : n° totale di risultati con gradimento ≥ 3 *m* : n° totale dei questionari raccolti	Percentuale di gradimento - %	Risultanza dei questionari di gradimento	>65%	Sezione Informatica e Tecnica	
3	3.4	Migliorare le modalità di comunicazione dei servizi erogati e individuare gli standard di qualità dei servizi	Utenti interni/esterni	20%				Carta dei Servizi	Esecuzione attività - si/no	Nota di trasmissione al Segretario Generale	100%	tutte le strutture del Consiglio	

2020 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento:

Sezione: Amministrazione e Contabilità

Dirigente di Sezione: Dott.ssa Angela Vincenti

Codice		Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Capitolo			Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
OBST	OBO				Stanziamento complessivo 2020 dell'OBO	N°	Importo Stanziamento collegato all'OBO	Descrizione	Tipologia Indicatore e Unità di misura	Fonte di verifica	Target		
3	3.1	Migliorare la tempestività dell'emissione dei mandati di pagamento rispetto alle prescrizioni normative.	Fornitori/Imprese	35%				n° giorni tra l'acquisizione della Determina di liquidazione e l'emissione del mandato di pagamento	Giorni in decrescita - GG	Sistema informativo	15 gg		
3	3.2	Attuare processi innovativi nella gestione e localizzazione dei beni inventariali		35%				Percentuale di beni inventariati con tecnologia RFID rispetto al totale dei cespiti	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sistema informativo	≥65%		
		Migliorare le modalità di comunicazione dei servizi erogati e degli standard di qualità	Utenti interni/esterni	20%				Redazione Carta dei servizi	Esecuzione attività - si/no	Sito del consiglio	si		
1		Partecipare all'attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022.	Cittadini/Imprese/ Istituzioni	5%				Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020-2022 (misure attuate/misure previste)	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del consiglio	100%		
1		Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	Cittadini/Imprese/ Istituzioni	5%				Dati riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente -	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del consiglio	100%		

2020 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio regionale

Sezione:Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti

Dirigente di Sezione: Anna Rita Delgiudice

Codice						Capitolo			Indicatore				Grado di coinvolgimento (%)
OBST	OBO	Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Stanziamento complessivo 2020 dell'OBO	N°	Importo Stanziamento collegato all'OBO	Descrizione	Tipologia indicatore e Unità di misura	Fonte di verifica	Target	Servizi coinvolti	
1	1.1	Migliorare l'accesso multicanale alla conoscenza del processo di formazione degli atti consiliari	Cittadini,imprese,consiglieri, dipendenti Giunta e Consiglio	20	109.800,00	cap.3 art. 8	109.800,00	adozione di un software di gestione dei processi lavorativi degli atti consiliari per la pubblicazione	Esecuzione attività - si/no	Collaudo tecnico del software e funzionamento effettivo	si /no		
2	2.1	Elevare la qualità della normazione mediante una formazione specifica dei collaboratori dei consiglieri sulle tecniche di redazione dei testi normativi	Consiglieri e collaboratori	40	0			n. 3 video lezioni teoriche con n. 7 sessioni di approfondimento tecnico/ pratico sugli strumenti di better regulation - tecniche di drafting e coordinamento formale	Esecuzione attività - si/no	link di collegamento alle video lezioni pubblicate su un area ad accesso riservato sul server del consiglio regionale	50	Servizio Aula e Servizio I,II,VII Commissione consiliare, Servizio III, VI Commissione consiliare permanente, Servizio IV e V Commissione conailiare permanete	90%
3	3	Migliorare le modalità di comunicazione dei servizi erogati e individuare degli standard di qualità	Consiglieri, cittadini, imprese	30	0			Redazione Carta dei servizi	Esecuzione attività - si/no	Adozione della Carta dei Servizi	si /no	Servizio Aula e Servizio I,II,VII Commissione consiliare, Servizio III, VI Commissione consiliare permanente, Servizio IV e V Commissione conailiare permanete	90%
1	1.2	Partecipare all'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2020/2022	Cittadini,imprese	4				Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 - 2022 (misure attuate/ misure previste)	Esecuzione attività - si/no	Sito web del Consiglio	100%	Servizio Aula e Servizio I,II,VII Commissione consiliare, Servizio III, VI Commissione consiliare permanente, Servizio IV e V Commissione conailiare permanete	100%
1	1.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	Cittadini,imprese	6				Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione	Esecuzione attività - si/no	Sito web del Consiglio	100%	Servizio Aula e Servizio I,II,VII Commissione consiliare, Servizio III, VI Commissione consiliare permanente, Servizio IV e V Commissione conailiare permanete	100%

2020 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione: Biblioteca e Comunicazione Istituzionale

Dirigente di Sezione: Anna Vita Perrone

Codice							Capitolo		Indicatore					
OBST	OBO	Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Stanziamento complessivo 2020 dell'OBO	N°	Importo Stanziamento collegato all'OBO	Descrizione	Tipologia indicatore e Unità di misura	Fonte di verifica	Target	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
3	3.1	Migliorare le modalità di comunicazione dei servizi erogati e individuare gli standard di qualità dei servizi	Utenti interni/esterni	30%				Aggiornamento Carta dei servizi	Esecuzione attività - si/no	Adozione della Carta dei Servizi	si		
3	3.2	Valorizzazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca del Consiglio Regionale	Utenti interni/esterni	30%		7.2	30.000,00	Progressione del numero libri catalogati rispetto all'anno precedente	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Software di catalogazione Sebina	10%		
1	1.1.	Informare costantemente i cittadini sulle attività del Consiglio	Cittadini/istituzioni	30%		7.1	90.280	Numero pagine del sito istituzionale da implementare rispetto all'anno 2019	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	5%		
1	1.2	Partecipare all'attuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022	Cittadini/imprese/istituzioni	5%				Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020-2022 (misure attuate/misure previste)	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	100%		
1	1.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	Cittadini/imprese/istituzioni	5%				Dati riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente"/ Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione Trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione	Percentuale avanzamento (incremento) - %	Sito del Consiglio Regionale	100%		